1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	Julie Stefany Bermúdez Bazurto		
Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar la supervisión de contratos y convenios celebrados por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, así como la articulación con entidades aliadas que sustentan estrategias y proyectos asociadas al uso del tiempo escolar en el marco del proyecto "8102 fortalecimiento de los aprendizajes de los estudiantes matriculados en los colegios oficiales en el marco de una educación de calidad, inclusiva y equitativa en Bogotá D.C.		
Valor del Contrato:	$ 57.772.500		
Forma de Pago:	1. Un primer pago proporcional sobre la base de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($ 7.703.000) por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. 2. Pagos mensuales iguales por el valor de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($ 7.703.000) 3. Un pago final proporcional sobre la base de SIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL PESOS M/CTE ($ 7.703.000) por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.		
Plazo:	El plazo del contrato será de ocho (08) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Modificaciones:	N/A		
Fecha de Inicio:	28/01/2025	**Fecha de Terminación:**	31/08/2025
Dependencia:	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA		
Supervisor - Cargo:	CRISTIAN LEONARDO FRANCO DÍAZ – DIRECTOR DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Apoyar la supervisión a nivel técnico y pedagógico, para el seguimiento al cumplimiento del objeto y las obligaciones de los convenios celebrados por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, para la implementación estrategias de ampliación del tiempo escolar.	1.1 Se realizó la revisión del informe de gestión #16 del convenio marco 1861809 – 2020 al cual se le solicitaron ajustes por realizar. 01082025; 04082025. 1.2 Se realizó y emitió aval de contratación de formadora y líder conceptual para el convenio 7316101 con Planetario de acuerdo con la solicitud. 05082025; 11/08/2025; 13082025; 26/08/205. 1.3 Se realizó la revisión del informe de gestión #17 del convenio marco 1861809 – 2020 al	Anexo_1.1_Correo_revision_informe16_convenio_marco_1861809_2020 Anexo_1.2_Correo_revision_aval_HV_convenio_7316101 Anexo_1.3_Correo_revision_informe17_convenio_marco_1861809_2020

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	cual se le solicitaron ajustes por realizar.05082025 1.4 Se remitió informe de gestión 7 del convenio 7310185 a Cafam para correcciones. 08/08/2025; 11082025. 1.5 Se remitió avalado el informe de gestión 7 del convenio con Cafam 7310185. 11082025 1.6 Se remitió informe de gestión 7 del convenio 7316101 a Planetario para correcciones. 15082025 1.7 Se revisó y envió con comentarios el informe trimestral 2 del convenio marco 7293666-2025. 27-08-2025 1.8 Se revisó y ajustó el informe trimestral 1 del convenio marco 7293666. 27082025 1.9 Se realizó y emitió aval de contratación de docente de bilingüismo para el convenio 7310185 con Cafam de acuerdo con la solicitud. 27082025	Anexo_1.4_Correo_envio_informe_gestion7_convenio_7310185 Anexo_1.5_Correo_Aval_Informe_gestion7_convenio_7310185 Anexo_1.6_Correo_envio_informe_gestion7_convenio_7316101 Anexo_1.7_Correo_revision_informe_trimestral2_convenio_marco_7293666 Anexo_1.8_Correo_Ajuste_informe_trimestral1_convenio_marco_7293666 Anexo_1.9_Correo_revision_aval_HV_convenio_7310185
2. Realizar las gestiones internas con los equipos administrativos, pedagógicos, técnicos, financieros y jurídicos de la Dirección y otras áreas de la SED que permitan alcanzar el logro de los objetivos contractuales previstos en los convenios suscritos por la DEPB, para la implementación del componente de estrategias de ampliación del tiempo escolar.	2.1 Se realizó el seguimiento a la entrega de comprobantes de egresos de los materiales del convenio con Cafam 6083462 – 2024. 04082025 2.2 Se realizó la revisión del informe de gestión 7 del convenio con Cafam 7310185, esta revisión implicó la revisión técnica como pedagógica. 5082025 2.3 Se solicitan aclaraciones sobre los ajustes solicitados por el equipo de gestión documental al convenio con Cafam 7310185. 11082025 2.4 Se realizó solicitud de ajuste de la PPT del comité técnico 7 del convenio con Cafam 7310185. 11082025 2.5 Se realizó la publicación del informe de gestión 7 del convenio con Cafam 7310185 en la plataforma Secop II. 12082025 2.6 Se elaboró y remitió a revisión y firma el acta de la mesa técnica y territorial del mes de julio del convenio con Cafam 7310185. 12082025 2.7 Se revisó y remitió informe de gestión 7 del convenio con Planetario 7316101. 13082025	Anexo_2.1_Correo_Seguimiento_egresos_convenio_Cafam_6083462_2024 Anexo_2.2_Correo_revision_informe_gestion7_convenio_7310185 Anexo_2.3_Correo_Aclaraciones_Gestion_documental_convenio_7310185 Anexo_2.4_Correo_solicitud_ajuste_PPT_comite_convenio_7310185 Anexo_2.5_Correo_publicacion_informe7_convenio_7310185 Anexo_2.6_Correo_acta_mesa_tecnica_territorial_convenio_7310185 Anexo_2.7_Correo_revision_informe_gestion7_convenio_7316101

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	2.8 Se gestionó la revisión y firma del acta del comité 6 del convenio 7316101. 13082025; 13082025 2.9 Se remitió la solicitud de documentos al aliado Cafam a fin de completar los requisitos para la modificación del convenio 7310185. 14082025 2.10 Se realizó gestión de revisión y firmas del acta del comité 7 del convenio 7310185. 14082025; 15082025; 19082025; 20082025 2.11 Se realizó la publicación del acta del comité extraordinario 2 del convenio con Cafam 7310185. 14082025 2.12 Se realizó la publicación del informe de supervisión 3 del convenio con Cafam 7310185 en la plataforma Secop. 19082025 2.13 Se realizó la publicación del acta del comité técnico 7 del convenio con Cafam 7310185. 21082025 2.14 Se elaboró y remitió el acta del comité técnico 6 del convenio 7310185. 25082025 2.15 Se realizó seguimiento a los pendientes referentes a gestión documental de los convenios de Cafam y Planetario 2024. 26082025 2.16 Se remitió el cronograma de gestión documental para el mes de septiembre a los líderes de los convenios con Cafam y Planetario. 27082025 2.17 Se realizó gestión de revisión y firmas del acta del comité 6 del convenio 7310185. 28082025 2.18 Se remitieron los documentos de solicitud de modificación del convenio con Cafam 7310185. 22082025; 26082025	Anexo_2.8_Correo_Gestion_firma_Acta_comite6_convenio_7316101 Anexo_2.9_Correo_Solicitud_documentos_modificacion_convenio_7310185 Anexo_2.10_Correo_Gestion_firma_Acta_comite7_convenio_7310185 Anexo_2.11_Correo_publicacion_acta_comite_extraordinario2_convenio_7310185 Anexo_2.12_Correo_publicacion_informe_supervision3_convenio_7310185 Anexo_2.13_Correo_publicacion_acta_comite_tecnico7_convenio_7310185 Anexo_2.14_Correo_elaboracion_envio_acta comite6_convenio_7310185 Anexo_2.15_Correo_seguimiento_pendientes_convenios_2024 Anexo_2.16_Correo_Cronograma_gestion_documental_septiembre Anexo_2.17_Correo_Gestion_firma_Acta_comite6_convenio_7310185 Anexo_2.18_Correo_envio_documentos_solicitud_modificacion_convenio_7310185
3. Convocar reuniones, integrar comités e implementar herramientas de seguimiento encaminadas a verificar la adecuada ejecución de los convenios que le sean asignados.	3.1 Se convocó y participó en el precomité del mes de agosto del convenio 7310185. 4082025 3.2 Se participó en el comité técnico del convenio con Cafam 7310185. 11082025 3.3 Se convocó y participó en el precomité del mes de agosto del convenio 7316101. 11082025	Anexo_3.1_Reunion_virtual_PreComite_convenio_Cafam_7310185 _04082025 Anexo_3.2_Reunion_virtual_Comite_tecnico_Convenio_Cafam _#7310185_11082025

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	3.4 Se participó en el comité técnico del convenio con Planetario 7316101. 14082025 3.5 Se convocó y participó en la reunión de revisión de la propuesta de adición y prórroga del convenio con Cafam 7310185. 14082025 3.6 Se convoca y participa en la mesa técnica territorial del convenio Cafam 7310185. 28082025 3.7 Se convoca y participa en la mesa técnica territorial del convenio Planetario 7316101. 27082025	Anexo_3.3_Reunion_virtual_Precomite_Convenio_Planetario_7316101_Agosto_11082025 Anexo_3.4_Reunion_virtual_Comite_tecnico_Convenio_Planetario_#7316101_14082025 Anexo_3.5_Reunion_virtual_Revision_propuesta_adicion_prorroga_convenio_7316101_14082025 Anexo_3.6_Reunion_virtual_Mesa_Tecnica_Territorial_agosto_convenio_Cafam_7310185_28082025 Anexo_3.7_Reunion_virtual_Mesa_Tecnica_Territorial_julio_convenio_Planetario_7316101_27082025
4. Apoyar a la Dirección de Educación Preescolar y Básica en la revisión de propuestas pedagógicas de aliados, dirigidas a la implementación de las estrategias de ampliación de tiempo escolar en los colegios distritales.	4.1 Se revisa y remite propuesta de adición y prórroga enviada por parte del Planetario del convenio 7316101. 11082025	Anexo_4.1_Correo_revision_propuesta_adicion_prorroga_convenio_7316101
5. Realizar la proyección de respuesta a solicitudes, derechos de petición y demás comunicaciones presentadas por la comunidad, contratistas y entes de control, relacionadas con los procesos de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	5.1. Se revisó y remitieron observaciones sobre las diferencias encontradas para el tablero de control. 22082025	Anexo_5.1_Correo_envio_observaciones_tablero_control
6. Apoyar la elaboración de los informes de supervisión y demás documentación requerida en el marco de la ejecución de los convenios suscritos por la SED para la implementación de los	6.1. Se realizaron los ajustes requeridos al informe de supervisión final del convenio 6083229 - 2024 con Planetario. 01082025; 08082025; 25082025. 6.2. Se realizó el informe de supervisión 3 en términos técnicos del convenio con Cafam 7310185, el cual se remitió para	Anexo_6.1_Correo_Ajustes_Informe_supervision_final_6083229 Anexo_6.2_Correo_informe_supervision_3_cafam_7310185

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
proyectos de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	diligenciamiento financiero, jurídico y pedagógico. 04082025; 11082025; 12082025; 15082025; 19082025 6.3. Se remitió el informe de supervisión 3 del convenio con Cafam 7310185, a fin de iniciar proceso de revisiones y firmas. 1308/2025 6.4. Se ajustó y envío el formato de solicitud de modificación del convenio con Cafam 7310185. 14082025 6.5. Se realizó gestión de aprobación del formato de solicitud de modificación del convenio 7310185. 19082025	Anexo_6.3_Correo_remision_informe3_supervision_convenio_7310185 Anexo_6.4_Correo_solicitud_modificacion_convenio_7310185 Anexo_6.5_Correo_gestion_aprobacion_modificacion_convenio_7310185
7. Orientar pedagógica y técnicamente a los diferentes equipos profesionales de la DEPB y de las entidades aliadas para la implementación y dinamización de las estrategias de ampliación del tiempo escolar, especialmente en la línea pedagógica que le sea asignada.	7.1 Se realizó ajuste al documento de orientaciones técnicas, administrativas y pedagógicas del convenio 7316101 con Planetario de acuerdo con la solicitud realizada por Gestión Documental. 08082025 7.2 Se realizó ajuste al documento de orientaciones técnicas, administrativas y pedagógicas del convenio 7310185 con Cafam de acuerdo con la solicitud realizada por Gestión Documental. 08082025 7.3 Se remitió orientaciones frente al formato de acta de reunión virtual y presencial y listados de asistencia al convenio con Planetario 7316101. 13082025 7.4 Se remitió a los líderes de los convenios de Cafam y Planetario las orientaciones sobre el diligenciamiento de las actas de reunión en donde participan los gestores territoriales de la UNAD.15082025	Anexo_7.1_Correo_ajuste_documento_orientaciones_técnicas_pedagogicas_convenio_7316101 Anexo_7.2_Correo_ajuste_documento_orientaciones_técnicas_pedagogicas_convenio_7310185 Anexo_7.3_Correo_Orientaciones_Formatos_Convenio_7316101 Anexo_7.4_Correo_orientaciones_actas_reunion_UNAD
8. Asistir a los espacios que convoque la Dirección con el fin de orientar las acciones relacionadas con los procesos administrativos, logísticos y pedagógicos de la DEPB.	8.1 Se participó en la capacitación de Gestión Documental. 05082025 8.2 Se participó de la reunión de informe de resultados de las pruebas de entrada de bilingüismo de Cafam. 12082025 8.3 Se participó en el precomité del convenio marco entre la SED e Idartes.13082025 8.4 Se participa en la mesa pedagógica del convenio con Planetario. 22082025	Anexo_8.1_Reunion_Virtual_Capacitacion_Gestion_Documental_05082025 Anexo_8.2_Reunion_virtual_Resultados_prueba_entrada_bilinguismo_Cafam_12082025 Anexo_8.3_Reunion_virtual_Precomite_Convenio_Marco_7293666-2025_Sed_Idartes_13082025 Anexo_8.4_Reunion_virtual_Mesa_pedagogica_Agosto_

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
		CIAstronomia_Planetario_22 082025
9. Presentar al supervisor los informes mensuales de ejecución en los cuales se evidencien las actividades realizadas durante el periodo correspondiente.	9.1 Elaboré el informe N°8 del contrato en curso. Mes agosto 2025	Anexo_9.1_01_Informe_Acti vidades_08_Agosto_2025
10. Al momento de terminar la ejecución del contrato, realizar la entrega de archivos, documentos, inventarios y demás requisitos a fin de encontrarse a paz y salvo con la entidad.	10.1 Teniendo en cuenta que me encuentro en proceso de contratación para nuevo contrato en la vigencia 2025, me permito informar que no da lugar a esta obligación correspondiente a la entrega de archivos, documentos, inventarios y demás requisitos.	No aplica
11. Adelantar otras actividades que la Dirección requiera siempre y cuando se encuentren en el marco del objeto contractual.	11.1 Se realizó la revisión técnica al informe de actividades de julio de Gloria Diva Guevara de acuerdo con la asignación. 04082025 11.2 Se envía PPT y grabación del comité #7 del convenio con Cafam 7310185 de acuerdo con la solicitud de la delegada de la subsecretaria de calidad y pertinencia. 04082025 11.3 Se remitió información solicitada sobre los roles que desarrolla el talento humano de Cafam y Planetario, para cualificación del talento humano de la UNAD. 13082025	Anexo_11.1_Correo_revision _informe_actividades_Gloria _Guevara Anexo_11.2_Correo_PPT_G rabacion_Comite7_ convenio_7310185 Anexo_11.3_Correo_informa cion_roles_TH_convenios_U NAD

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD
SALUD	07/2025	14/08/2025	$385.200	Compensar
PENSIÓN	07/2025	14/08/2025	$493.000	Protección
ARL	07/2025	14/08/2025	$16.100	Sura
SALUD	08/2025	29/08/2025	$385.200	Compensar
PENSIÓN	08/2025	29/08/2025	$493.000	Protección
ARL	08/2025	29/08/2025	$16.100	Sura

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA
Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico, el cual se adjunta al presente en 1 folios.

5. INGRESO A ALMACEN: N/A

No Aplica

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago No. _8, el cual corresponde a $___7.703.000____m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: _100__%.

Fecha de elaboración: 4/09/2025